

## Договор № \_\_\_\_\_

между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением  
и родителями (законными представителями) ребенка

г. Бердск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №26 «Кораблик», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии, выданной Министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области (№ 9110 от 18 сентября 2015 Серия 54Л01 № 0002496), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице заведующего Куренок Татьяны Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

именуемого в дальнейшем Заказчик, в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребёнка; дата рождения)

именуемый в дальнейшем Воспитанник, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Наименование образовательной программы - примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (издание 3-е переработанное, 2015 г.).

1.3. График пребывания Воспитанника в образовательной организации - пять дней в неделю, 12 часов (с 7.00 до 19.00), кроме выходных и праздничных дней.

1.4. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей/комбинированной направленности.

### 2. Права и обязанности образовательной организации

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.1.3. Обеспечить:

- воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанника;
- охрану жизни и укрепление психического и физического здоровья воспитанника;
- познавательное, речевое, социально – коммуникативное, художественно – эстетическое и физическое развитие воспитанника;
- взаимодействие с семьёй воспитанника для обеспечения полноценного его развития;
- конфиденциальность полученной информации об особенностях воспитания и развития воспитанника и специфике семейных взаимоотношений;
- оказание консультативной и методической помощи родителю (законному исполнителю) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанника;

2.1.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.1.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.7. Обеспечивать реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.1.8. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием.

При организации питания осуществлять по возможности замену продуктов, исключенных из питания врачом в связи с особенностями.

2.1.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.2. Образовательная организация имеет право:

2.2.1. Доводить до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг.

2.2.2. Апеллировать к поддержке муниципальных служб социальной помощи населению, отделу опеки и попечительства администрации г. Бердска в случаях ненадлежащего соблюдения прав воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.2.3. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание воспитанника в образовательной организации по его ходатайству при уважительных причинах.

2.2.4. Изменять размер родительской платы, взимаемой с Заказчика за присмотр и уход за Воспитанником, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовательном учреждении, в соответствии с Постановлением администрации г. Бердска.

2.2.5. Расторгать настоящий Договор досрочно при систематическом невыполнении Родителем своих обязательств по решению суда.

### **3. Права и обязанности Заказчика**

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

3.1.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию, на период действия настоящего Договора, своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы.

3.1.3. Своевременно вносить плату за содержание Воспитанника в образовательной организации предоплатой в сроки с 4 по 10 число за текущий месяц. Размер платы, взимаемой с Заказчика за присмотр и уход за Воспитанником, осваивающим образовательные программы дошкольного образования в муниципальном образовательном учреждении города Бердска установлен Постановлением администрации г. Бердска от 29.07.2015 №2713 в сумме 114,0 рублей за каждый день пребывания в учреждении, в том числе:

1) плата, взимаемая с Заказчика за присмотр и уход за Воспитанником (содержание без учета услуг по организации питания) – 7 рублей 00 копеек;

2) плата, взимаемая с Заказчика за присмотр и уход за Воспитанником в части организации питания ребенка – 107 рубля 00 копеек.

3.1.4. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передавая Воспитанника

лицам, не достигшим 18-летнего возраста (или иные условия).

3.1.5. Ознакомиться и выполнять «Правила для родителей» образовательной организации.

3.1.6. Приводить Воспитанника в образовательную организацию в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

3.1.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

3.1.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.1.9. Извещать администрацию образовательной организации об изменении контактного телефона, места жительства и иных существенных изменениях (смена фамилии, имени, отчества Воспитанника, усыновление и т.д.).

3.1.10. Нести ответственность за воспитание, развитие, укрепление психического и физического здоровья своего ребёнка.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

3.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

3.2.3. Получать консультативную помощь педагогических работников образовательной организации.

3.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

3.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

3.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

3.2.7. Содействовать образовательной организации в реализации уставных задач, укреплению материально-технической базы.

#### **4. Основания для изменения и расторжения Договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.4. Настоящий Договор может быть расторгнут в соответствии с действующим законодательством РФ в одностороннем порядке, если одна из сторон не выполняет обязательств настоящего Договора.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в образовательной организации в личном деле Воспитанника, другой – у Заказчика.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в установленном Законом порядке.

5.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.8. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 8. Реквизиты и подписи Сторон

### Исполнитель

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида №26 «Кораблик»  
Адрес: 633009, Новосибирская область, г. Бердск, ул. Лунная, дом 13а  
телефон: 83834135096  
УФК по Новосибирской области (УФиНП администрации г. Бердска, МАДОУ №26 «Кораблик», л/с 30017081763)  
р/с 40701810300041000054 в Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск  
ББК 00000000000000000130 КВ2  
БИК 045004001  
ОГРН 1025404723299  
ОКТМО 50708000

### Заказчик

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(паспортные данные)

Адрес: \_\_\_\_\_

Проживание: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон: домашний \_\_\_\_\_

Заведующий \_\_\_\_\_ Т.И. Куренок  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.п.